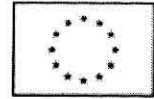




Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Numer sprawy KE.27111.1.2017.AT

Oława, dnia 24.05.2017

ul. 3 Maja 1
55-200 OŁAWA
tel.: 31 39 035, 31 39 652

ZAPYTANIE OFERTOWE

ZAMAWIAJĄCY:

Powiat Oławski-Powiatowy Urząd Pracy w Oławie
Ul. 3 Maja 1
55-200 Oława

Zaprasza instytucje szkoleniowe do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia na usługi szkolenia zawodowego w ramach projektu „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie oławskim (III)” dofinansowanego w ramach Funduszy Europejskich ze środków „Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych”:

część A. „Spawanie metodą MAG i TIG z uprawnieniami TUV” dla 5 osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Oławie

część B. „Nowoczesny magazynier z obsługą wózka widłowego” dla 10 osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Oławie

I Kod CPV 80530000-8 – usługi szkolenia zawodowego.

II Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

W części A stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania, w części B stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

II Termin realizacji zamówienia:

W części A: czerwiec-sierpień 2017

W części B: czerwiec-lipiec 2017

IV Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, tj.:

- posiadają wpis do właściwego rejestru sądowego albo wpis do ewidencji działalności gospodarczej;
- posiadają wpis instytucji szkoleniowej do rejestru szkoleniowych wydanych przez wojewódzki urząd pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowych;
- posiadają inne uprawnienia do wykonywania usług szkoleniowych, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

2) posiadania wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:

- w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wykonali należycie co najmniej 3 usługi szkoleniowe w zakresie tematycznym szkolenia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zawierający zamówienia odpowiadające swoją wartością i rodzajem usługom stanowiącej przedmiot zamówienia.
Przez zamówienia odpowiadające swoją wartością i rodzajem usługom stanowiącej przedmiot zamówienia Zamawiający będzie rozumiał szkolenia przeprowadzone dla grup liczących co najmniej 5 osób, o tematyce pokrywającej się w całości lub w części ze szkoleniem będącym przedmiotem postępowania. Wykonawca zobowiązany jest załączyć dowody, czy usługi zostały zrealizowane należycie (np. poświadczenia, referencje itp.).
- do prowadzenia zajęć dydaktycznych zaangażują kadrę składającą się z co najmniej 2 osób posiadającą odpowiednie kwalifikacje, która (każdy wykładowca) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem

terminu składania ofert wykonała należycie co najmniej 3 usługi szkoleniowe o tematyce pokrywającej się w całości lub w części ze szkoleniem będącym przedmiotem postępowania ;

- zapewnią odpowiednią bazę szkoleniową (odpowiednie miejsce do zajęć teoretycznych i praktycznych) tj. przeprowadzą zajęcia dydaktyczne w miejscach wyposażonych w odpowiedni sprzęt dydaktyczny i pomoce dydaktyczne, a także w dostosowanych ilościowo i jakościowo, z uwzględnieniem bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i nauki, zgodnie z rozporządzeniem MPiPS z dnia 26 września 1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (tj. Dz. U. z 2003r. Nr 169, poz. 1650 z późn. zm.).

W przypadku części A dodatkowo każdy uczestnik szkolenia powinien mieć zapewnione osobne stanowisko do zajęć praktycznych – stanowisko spawalnicze wraz z osprzętem niezbędnym do wykonywania ćwiczeń, spełniającym wymagania rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 27 kwietnia 2000r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy pracach spawalniczych (Dz. U. z 2000r. Nr 40 poz. 470)

3) sytuacji ekonomicznej i finansowej tj.

- znajdując się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zlecenia.

4) braku podstaw do wykluczenia tj.

- **Nie zalegają** z zapłatą wynagrodzeń pracownikom, należnych składek na ubezpieczenie społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych i innych danin publicznych, w tym podatków oraz nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych na dzień złożenia wniosku.

W przypadku zalegania z zapłatami: **Posiadają** ugodę zawartą z wierzycielem o warunkach spłaty zadłużenia. (wówczas należy ją dołączyć do oferty)

W przypadku ubiegania się przez Wykonawcę o udzielenie zamówienia zarówno w części A jak i części B wymagane jest wykazanie spełnienia warunków udziału w postępowaniu dla każdej z tych części osobno.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana przez Zamawiającego na podstawie przedłożonych dokumentów i oświadczeń załączonych do oferty na zasadzie „spełnia / nie spełnia”. W przypadku niespełnienia jakiegokolwiek warunku udziału w postępowaniu Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania.

V Sposób przygotowania oferty

1. Ofertę należy przygotować ściśle z wymogami określonymi w niniejszym zapytaniu, w języku polskim, na formularzu stanowiącym załącznik nr 3. Zaleca się parafowanie każdej strony oferty jak również każdej poprawki.
2. Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę na dane zamówienie.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Części nie mogą być dzielone przez Oferentów. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w zadaniu częściowym zostaną odrzucone.
4. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:
 - Wypełnione i podpisane załączniki 3-7 do zapytania ofertowego, przy czym do załączników 4-5 należy dołączyć także wymagane dokumenty tj. dowody potwierdzające, że wskazane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. referencje, listy polecające, podziękowanie za wykonanie szkolenia lub oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia) oraz dokumenty potwierdzające kwalifikacje wskazanych osób, tj. kopie dyplomów, świadectw, zaświadczeń, itp
 - Pełnomocnictwo/upoważnienie do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych z ofertą. Upoważnienie/pełnomocnictwo musi jednoznacznie określać postępowanie do którego się odnosi oraz musi precyzować zakres umocowania i wskazywać osobę upoważnioną/pełnomocnika.
 - Kopię dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności – w przypadku braku wpisu do KRS lub CEiDG, w przypadku spółki cywilnej - umowa spółki cywilnej oraz dokumenty rejestracyjne wszystkich wspólników.
 - Ugodę, o której mowa w pkt IV ppkt 4) niniejszego zapytania, w przypadku jej posiadania.
 - Akredytację lub/i certyfikat jakości usług dotyczący przedmiotu zamówienia.



- Dokumenty określone w pkt 9 załącznika nr 1 dla części A i załącznika nr 2 dla części B tj. zapewnienie, że egzamin zostanie przeprowadzony w sposób bezstronny i obiektywny, a także że po zakończonym szkoleniu przedłoży oświadczenia o bezstronności podpisane przez egzaminujących oraz zapewnienie, że najpóźniej w dniu podpisania umowy przedłoży wzór zaświadczenia lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji oraz wzór ankiety dla uczestników szkolenia służącej do oceny szkolenia.
- Program szkolenia zgodny z wymogami określonymi w pkt 7 w załącznika nr 1 dla części A i załącznika nr 2 dla części B do niniejszego zapytania.

W przypadku Oferty dotyczącej części A dodatkowo:

- Oświadczenie, że każdy uczestnik szkolenia będzie mieć zapewnione osobne stanowisko do zajęć praktycznych – stanowisko spawalnicze wraz z osprzętem niezbędnym do wykonywania ćwiczeń, spełniającym wymagania rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 27 kwietnia 2000r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy pracach spawalniczych (Dz. U. z 2000r. Nr 40 poz. 470)

VI Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty w oryginale wraz z wymaganymi dokumentami można składać do dnia 31.05.2017 do godziny 14:00.
2. Oferty można składać osobiście w siedzibie Zamawiającego: Powiatowy Urząd Pracy w Oławie ul. 3-go Maja 1, 55-200 Oława w Sekretariacie - pokój nr 001 lub przesyłać pocztą, przy czym uwzględniana jest data wpływu oferty do PUP Oława, a nie data wysłania przesyłki pocztowej lub kurierskiej.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferty należy umieścić w nieprzejrzyistych, zamkniętych i zaadresowanych kopertach, opisanych dodatkowo w następujący sposób: Odpowiedź na zapytanie ofertowe nrnumer postępowania..... na realizację szkolenia pn.nazwa szkolenia..... . Nie otwierać przed dniem 31.05.2017r. godz. 14:00”
5. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
6. Ocenie podlegają wyłącznie oferty zgodne z przedmiotem i spełniające wymagania określone przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym, nie podlegające odrzuceniu.
7. Oferty:
 - niekompletne nie będą rozpatrywane, a Zamawiający nie będzie wzywał Wykonawcy do ich uzupełnienia; a oferta zostanie odrzucona;
 - niezgodne z przedmiotem zamówienia, niespełniające warunków udziału w postępowaniu, niespełniające wymagań określonych przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym lub niewyjaśnione w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie zostaną odrzucone.
8. Zamawiający ma prawo żądać wyjaśnień od Wykonawców, których oferty będą budziły wątpliwości co do jakości wykonania przedmiotu zamówienia.
9. Wybrana zostanie oferta wykonawcy spełniającego warunki udziału w postępowaniu, który w oparciu o kryteria ustalone w zapytaniu ofertowym otrzyma największą ilość punktów.

VII Kryteria oceny ofert, przypisane im wagi punktowe oraz sposób przyznawania punktów za ich spełnienie:

Zamawiający wyłoni najkorzystniejszą ofertę w oparciu o następujące kryteria:

1. **Cena** - Wykonawca może uzyskać maksymalnie **40 pkt**.
Najwyższą liczbę punktów – 40 otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę za wykonanie poszczególnej części zamówienia, a każda następna według poniższego wzoru.

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena badanego Wykonawcy}} \times 40$$

2. **Jakość oferowanego programu szkolenia** - Wykonawca może uzyskać maksymalnie **10 pkt**.
Ocenie będzie podlegał załączony do oferty program szkolenia. Każdy członek komisji może przyznać punkty w skali od 1 do 10 ocenianej ofercie.
Sposób obliczenia – średnia arytmetyczna punktów nadanych przez członków komisji.
3. **Kwalifikacje kadry dydaktycznej oraz jej doświadczenie w realizacji szkoleń o podobnej tematyce** - Wykonawca może uzyskać maksymalnie **15 pkt**.

Każdy zaproponowany przez Wykonawcę wykładowca w badanej ofercie będzie podlegał ocenie w odniesieniu do następujących kryteriów:

- Wykształcenie kadry wykładowej: wykształcenie zasadnicze zawodowe – **1 pkt.**, wykształcenie średnie – **2 pkt.**, wykształcenie wyższe – **3 pkt.**
- Doświadczenie w prowadzeniu szkoleń o tematyce dotyczącej przedmiotu zamówienia w okresie 3 ostatnich lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia usługi: za 3 przeprowadzone kursy o tematyce dotyczącej przedmiotu zamówienia oceniany wykładowca otrzyma **4 pkt.**, a za każdy kolejny prowadzony kurs o tematyce dotyczącej przedmiotu zamówienia oceniany wykładowca otrzyma dodatkowo **2 pkt.**, przy czym maksymalnie można otrzymać **12 pkt.**

$$\text{Sposób obliczenia KK} = \frac{\text{Suma punktów uzyskanych przez kadrę w badanej ofercie}}{\text{liczba ocenianych wykładowców wskazana w badanej ofercie}}$$

4. Baza lokalowa i wyposażenie w sprzęt i pomoce dydaktyczne - Wykonawca może uzyskać maksymalnie **20pkt.**

Badana oferta będzie oceniana na tle pozostałych ofert o tematyce dotyczącej danej części przedmiotu zamówienia. Przy ocenie będą brane pod uwagę:

- Warunki lokalowe i zaplecze socjalne - za tę część kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie **8 pkt.**
- Wyposażenie w sprzęt i pomoce dydaktyczne do realizacji zajęć teoretycznych i praktycznych: za tę część kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie **12 pkt.**, w tym za rodzaj materiałów dydaktycznych, podręczników, pomocy naukowych i ilość materiałów przeznaczonych dla uczestników szkolenia przy realizacji zajęć teoretycznych maksymalnie **4 pkt.** i sprzęt (maszyny i urządzenia) przeznaczony dla uczestników szkolenia przy realizacji zajęć praktycznych maksymalnie **8 pkt.**

Sposób obliczenia – średnia arytmetyczna punktów nadanych przez członków komisji.

5. Posiadanie przez Wykonawcę certyfikatu jakości usług lub/i akredytacji 15 pkt.

Przy ocenie będzie brany pod uwagę certyfikat jakości usług szkoleniowych lub akredytacja Kuratora Oświaty o tematyce pokrywającej się w całości lub w części ze szkoleniem będącym przedmiotem postępowania, które muszą być ważne w okresie trwania szkolenia. Gdy Wykonawca nie posiada żadnego certyfikatu lub/i akredytacji lub posiada certyfikat lub/i akredytację nie spełniające podanych warunków Zamawiający przyzna **0 pkt.** Gdy Wykonawca posiada ważny w okresie trwania szkolenia certyfikat jakości usług o tematyce pokrywającej się w całości lub w części ze szkoleniem będącym przedmiotem postępowania Zamawiający przyzna **5 pkt.** Gdy Wykonawca posiada ważną w okresie trwania szkolenia akredytację Kuratora o tematyce pokrywającej się w całości lub w części ze szkoleniem będącym przedmiotem postępowania Zamawiający przyzna **10 pkt.** Łącznie można uzyskać **15 pkt.**

Sposób obliczenia – średnia arytmetyczna punktów nadanych przez członków komisji.

Wyliczone wartości punktów zostaną zaokrąglone do 2 miejsca po przecinku.

Ostateczną ocenę punktową oferty będzie stanowiła suma punktów uzyskanych za poszczególne kryteria wg powyższej metodologii, a za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów

XII Warunki zmian umowy

Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Zleceniobiorcy. Strony dopuszczają możliwość zmian postanowień umowy w drodze aneksu w wypadku wystąpienia co najmniej jednej z poniżej wymienionych okoliczności jeżeli:

1. zachodzi konieczność zmiany harmonogramu, kadry dydaktycznej, terminów wykonania etapów lub terminu końcowego wykonania przedmiotu zamówienia, w przypadku gdy nie można było tego przewidzieć w chwili podpisania umowy
2. niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zleceniodawcy lub jest konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy
3. możliwa jest korzystna dla Zleceniodawcy zmiana terminu i sposobu płatności za realizację przedmiotu zamówienia;



4. nastąpiła zmiana danych Zleceniobiorcy np. zmiana adresu, konta bankowego, nr Regon, osób kontaktowych itp.
5. z przyczyn niezależnych od Zamawiającego ulega zmniejszeniu liczba uczestników szkolenia będącego przedmiotem zamówienia np. w wyniku niestawienia się kandydata na kurs pomimo wydania skierowania na szkolenie lub innych czynników, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy. Wówczas zmianie ulega przeliczenie kosztu szkolenia -w takim przypadku koszt kursu stanowi iloczyn kosztu kursu jednej osoby bezrobotnej oraz rzeczywistej ilości osób bezrobotnych, które rozpoczęły szkolenie.

IX Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami:

1. Dorota Krutaszewska, tel. 71/ 31-39-631, e-mail: dkrutaszewska@pup-olawa.pl
2. Anna Tempka, tel. 71/ 31-39-652 wew.45, e-mail: atempka@pup-olawa.pl
3. Kontakt od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-14:00

X Uwagi końcowe

1. Zapytanie ofertowe:
 - dotyczy zamówienia, którego szacunkowa wartość nie przekracza 30 000 euro, toteż nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Z 2015r. Poz 2164 z późn zm.);
 - jest zgodne z zasadą konkurencyjności określoną „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014- 2020”;
 - ma charakter informacyjny, toteż nie stanowi zobowiązania Powiatowego Urzędu Pracy w Oławie do zawarcia umowy.
 - bez względu na etap postępowania może zostać odwołane przez Zamawiającego bez podania przyczyny oraz bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
2. Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami dostępne jest na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> oraz <http://pup.olawa.sisco.info/>.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym, o czym zawiadomi potencjalnych Wykonawców poprzez umieszczenie tej informacji na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> oraz <http://pup.olawa.sisco.info/>. W przypadku wprowadzenia takich zmian Zamawiający może wyznaczyć inny termin składania ofert.
4. Wykonawcom, których oferta została odrzucona nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.,

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Oławie
mgr inż. Ryszard Krasnowicki
Podpis Dyrektora PUP

